

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: **Herend Város Önkormányzata**
 Székhely: 8440 Herend, Kossuth utca 97.
 Képviseli: Jánszky Lajos László, Polgármester
 Adószám: 15734068-2-19
 Statisztikai számjel: 15734068-8411-321-19
 Bankszámlaszám: 11748007-15734068-10010000 – OTP Bank Nyrt.

és

Név: **Szentgál Község Önkormányzata**
 Székhely: 8444 Szentgál, Fő utca 11.
 Képviselő: Istvánfalvi Sándor Károly, Polgármester
 Adószám: 15734099-2-19
 Statisztikai számjel: 15734099-8411-321-19
 Bankszámlaszám: 73600008-18084953-00000000 – B3 Takarékszövetkezet

Továbbiakban, együttesen: **Megbízók**

másrészről a

Pro Veszprém Nonprofit Kft.
 Székhely: 8200 Veszprém, Óváros tér 9.
 Cégjegyzékszám: 19-19-511247
 Adószám: 14656714-2-19
 Bankszámlaszám: 73200206-11295640 – Kinizsi Bank Zrt.
 Tel: +36-88/782-285
 Email: info@proveszprem.hu
 Képviseli: Ferenczy Gábor Zoltán ügyvezető

továbbiakban mint **Megbízott**, együttes említés esetén **Szerződő Felek** között a mai napon és helyen az alábbiak szerint:

1. A megbízás tárgya:

A Herend és Szentgál települések között létesítendő kerékpárút projekttel összefüggésben az alábbi feladatok ellátása:

- Projektfejlesztéshez kapcsolódó feladatok ellátása,
- Projekt menedzsment tevékenység ellátása a projekt zárásáig,
- Kötelező kommunikációval és nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátása a projekt zárásáig.

1.1. Előzmények:

Herend Város Önkormányzata, valamint Szentgál Község Önkormányzata ajánlatokat kért a **TOP-3.1.1-16-VE1-2017-00010** kódszámú, a „Herend és Szentgál települések közötti

kerékpárút létesítése” megnevezésű projekttel összefüggő projektfejlesztési feladatok, projektmenedzsment feladatok valamint kötelező nyilvánosság ellátására.

1.2. A teljesítés helye: Magyarország, Herend és Szentgál települések

2. Megbízott feladatai:

2.1. Projektfejlesztési-előkészítési feladatok:

A projektfejlesztési feladatok az alábbiakat tartalmazzák:

- Projektfejlesztés irányítása, dokumentáció összeállítása,
- A Megbízók felé javaslattétel a Projektfejlesztés tartalmának irányára és részleteire vonatkozóan, ezek egyeztetése, megbízási döntések érvényesítése,
- A beszerzésre kerülő szolgáltatókkal, egyéb partnerekkel való koordináció megteremtése, szervezése, dokumentálása, folyamatos kapcsolattartás, az általuk ellátott feladatok követése,
- a projektfejlesztés során mind a saját, mind a további szolgáltatók munkája esetében a pályázati előírások és elvárások teljesülésének biztosítása,
- a projektelőkészítési mérföldkőhöz kapcsolódó egyeztetési és véleményeztetési feladatokban való közreműködés,
- Projektmegvalósítás megtervezése,
- Az Ajánlatkérő rendszeres tájékoztatása a projekt fejlesztés állásáról,

2.2. Projektmenedzsment feladatok:

A projektmenedzsment feladatok az általános és pénzügyi menedzsment feladatokat tartalmazzák az alábbiak szerint:

- a megvalósítás során, azzal kapcsolatban Megbízók képviselője, kapcsolattartás a beruházásban részt vevő szervezetekkel (köztük Megbízók vállalkozóival és további megbízottjaival), hatóságokkal, közmű- és más szolgáltatókkal,
- az útmutatókban, Támogatási Szerződésben Megbízókra vonatkozó kötelezettségek és előírások teljesítése és betartatása,
- a Megbízóknak a projekt érdekében kötött további vállalkozási és megbízási szerződéseiben a szerződő Felekre vonatkozó kötelezettségek és előírások teljesítése illetve betartatása, folyamatos figyelemmel kísérése,
- folyamatos kapcsolattartás Megbízóval, a Projektelelem érdekében szükség szerinti egyeztetések lefolytatása a Közreműködő Szervezettel, Konzorciumvezetővel,
- részvétel az építési munkaterület átadás-átvételén,
- a kivitelezéshez kapcsolódó kooperációkon való részvétel,
- előrehaladási jelentések készítése az útmutatók és a Támogatási Szerződés előírásainak megfelelően,
- adatközlés a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére,

- a résztvevő Konzorciumi partnerek projektelemeinek és feladatainak az összehangolása, koordinációs feladatok teljes körű elvégzése,
- szükséges hatósági engedélyek beszerzésében közreműködés (az esetlegesen felmerülő díjak Megbízókat terhelik),
- szükség szerint támogatási szerződés-módosítási kérelmek és változás-bejelentések összeállítása, benyújtása a Közreműködő Szervezet felé,
- a megvalósítás során felmerült változások nyomon követése és ellenőrzése az átvétel és a szavatossági időszak során,
- pénzügyi elszámolások, támogatás-kifizetési igénylések elkészítése, összeállítása és benyújtása a Közreműködő Szervezet felé,
- megbízók képviselote helyszíni ellenőrzéseken, az ellenőrzéseken felvett intézkedési terv Projektekemre vonatkozó részének teljesítése,
- a Projektekemmel összefüggésben keletkezett dokumentációk rendezett, naprakész kezelése, tárolása,
- a Projektekemmel összefüggésben projektfenntartási jelentések készítése az Útmutatókban és a Támogatási Szerződésben meghatározott formában és időszakokban.

2.3. Nyilvánossággal kapcsolatos feladatok

- A „Széchenyi 2020 kedvezményezett arculati kézikönyv” útmutató szerinti, valamint a pályázati dokumentációban (Támogatási Szerződés 11. sz. melléklet) foglalt kommunikációs terv szerinti nyilvánosság biztosítása,

3. Kapcsolattartás:

- 3.1. Felek kapcsolattartó személyeket jelölhetnek ki annak érdekében, hogy kölcsönösen és teljeskörűen tájékozottak legyenek a folyamatban lévő ügyekről.
- 3.2. A kapcsolattartók személyében, illetve feladatkörükben bekövetkezett változásokról Felek kölcsönösen értesítik egymást.
- 3.3. A jelen szerződés teljesítése során a Megbízók részéről a Megbízott utasítására, megrendelésre és a teljesítés igazolására jogosult személy:

Szerződést érintő, a szerződés tárgyára vonatkozó ügyekben:

Istvánfalvi Sándor Károly
 levélcím: 8444 Szentgál, Fő u. 11.
 Tel: 06/88/506-581
 Email: polgarmester@szentgal.hu

A jelen szerződés teljesítése során a Megbízott részéről a szerződés kapcsán nyilatkozattételre jogosult személy:

Ferenczy Gábor Zoltán ügyvezető
 Levélcím: 8200 Veszprém, Szabadság tér 15.
 Tel: +36-20/442-1311
 Email: gabor.ferenczy@proveszprem.hu

4. Megbízók kötelezettségei:

- 4.1. Megbízók kötelesek tájékoztatást nyújtani és adatot szolgáltatni bármilyen, a pályázati folyamat során megadott adataikban történt változás esetén, a változás hatályba lépését követő 5 naptári napon belül.
- 4.2. Megbízók kötelesek Megbízott által a Projektelemmel összefüggésben szükség szerint kért tájékoztatást, adatszolgáltatást megadni, egyeztetésre rendelkezésre állni.
- 4.3. Megbízók kötelesek a Projektelemmel összefüggésben meghozandó döntések előtt Megbízottal kellő időben konzultálni.
- 4.4. Megbízók kötelezik magukat, hogy az általuk a Projektelemeik megvalósításának egyes részfeladataival megbízott bármely harmadik féllel
 - 4.4.1. nem kötnek és nem módosítanak szerződést a Megbízottal történő előzetes konzultáció nélkül
 - 4.4.2. a megkötött, illetve módosított szerződéseik, megállapodásaik másolatát a hatályba lépést követően haladéktalanul eljuttatják Megbízotthoz,
 - 4.4.3. a Projektelelem megvalósításával összefüggésben folytatott valamennyi megbeszéléséről, annak tartalmáról és eredményéről haladéktalanul tájékoztatják Megbízottat,
 - 4.4.4. a Projektelelem megvalósításával összefüggésben elküldött és kapott dokumentumokat haladéktalanul megküldik Megbízottnak is.
- 4.5. Megbízók a Projekttel összefüggésben tudomásukra jutott adatokat kötelesek bizalmasan kezelni, azokat harmadik fél számára semmilyen formában nem adhatják át.

Megbízóknak (Kedvezményezetteknek) a projektből a megvalósítás időszakában keletkező bevételeket és az elszámolható költségeket elkülönítetten kell nyilvántartani, és a nyilvántartást helyszíni ellenőrzés során be kell mutatni, az ellenőrzést végző szervezet munkatársának.

5. Megbízott kötelezettségei:

- 5.1. Megbízott a szerződés tárgyát képező feladatait a vonatkozó jogszabályok, szabványok, hatósági és műszaki előírások, pályázati útmutatók alapján köteles végezni.
- 5.2. Megbízott köteles Megbízók utasításai szerint eljárni. Célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítás esetén Megbízott köteles erre Megbízókat figyelmeztetni. Amennyiben Megbízók az eredeti utasításaikat fenntartják, Megbízott köteles azt végrehajtani. Ez alól kivétel a Projekt megvalósításának érdekeit sértő utasítás, melyről Megbízott Konzorciumvezetőt haladéktalanul tájékoztatja, és kezdeményezi a kérdés megtárgyalását. Abban az esetben, ha Megbízók ragaszkodnak az eredeti utasításhoz, úgy a projekt kapcsán felmerülő felelősséget vállalják.
- 5.3. Megbízott köteles megtagadni az utasítást, ha végrehajtása élet- vagy vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne, vagy jogszabályt sért.
- 5.4. A Projekt egészével, illetve a Megbízók Projektelemeivel kapcsolatban keletkezett hivatalos dokumentumokat azok elfogadottá / hatályossá válását – illetve adott esetben mindezek kézhezvételét – követően 8 naptári napon belül másolati példányban elektronikus úton eljuttatja Megbízókhöz
- 5.5. Megbízott a Megbízókkal, azok működésével kapcsolatban tudomására jutott nem nyilvános adatokat, információkat bizalmasan kezeli, harmadik fél számára nem adja át, kivéve a Projekttel összefüggésben a Konzorciumvezető, a Támogató, a

Közreműködő Szervezet, illetve a hatóságok felé szükséges adatközléseket, tájékoztatásokat.

5.6. Megbízók hozzájárulnak ahhoz, hogy adataikat a kiemelt projekttel összefüggésben Megbízott nyilvántartsa és kezelje.

6. A Megbízási díj:

6.1. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottat a 2. pontban megjelölt feladatok ellátásáért összesen nettó **2 054 743 Ft + 27% Áfa**, azaz nettó **kettőmillió-ötvennégyezer-hétszáznegyvenhárom Ft + 27% Áfa** mértékű díj illeti meg. A megbízási díjat Megbízók között megbontani szükséges, az 6.4-es pontban taglaltak szerint

6.2. Megrendelők előleget nem fizetnek.

6.3. A teljes megbízási díj az alábbiak szerint oszlik meg a 2.1, 2.2, 2.3 pontokban részletezett feladatok között:

Projektfejlesztési feladatok	634 608 Ft	171 344 Ft	805 952 Ft
Projektmenedzsment	1 183 446 Ft	319 530 Ft	1 502 976 Ft
Kötelező nyilvánosság biztosítása	236 689 Ft	63 906 Ft	300 595 Ft
Összesen	2 054 743 Ft	554 780 Ft	2 609 523 Ft

6.4. Megbízott a számlázását Megbízók felé az alábbi bontás szerint végzi:

Projektfejlesztési feladatok	Herend Város Önkormányzata	50 266 Ft	13 572 Ft	63 838 Ft
Résszámla	Szentgál Község Önkormányzata	267 038 Ft	72 100 Ft	339 138 Ft
	Összege	317 304 Ft	85 672 Ft	402 976 Ft
	Herend Város Önkormányzata	50 266 Ft	13 572 Ft	63 838 Ft
Projektfejlesztési feladatok	Szentgál Község Önkormányzata	267 038 Ft	72 100 Ft	339 138 Ft
	Összege	317 304 Ft	85 672 Ft	402 976 Ft
	Résszámla	Herend Város Önkormányzata	93 738 Ft	25 309 Ft
Projektmenedzsment	Szentgál Község Önkormányzata	497 985 Ft	134 456 Ft	632 441 Ft
	Összege	591 723 Ft	159 765 Ft	751 488 Ft

Projektmenedzsment Végszámla	Herend Város Önkormányzata	93 738 Ft	25 309 Ft	119 048 Ft
	Szentgál Község Önkormányzata	497 985 Ft	134 456 Ft	632 441 Ft
	Összege	591 723 Ft	159 765 Ft	751 488 Ft
Kötelező nyilvánosság biztosítása Résszámla	Herend Város Önkormányzata	18 747 Ft	5 062 Ft	23 809 Ft
	Szentgál Község Önkormányzata	99 597 Ft	26 891 Ft	126 488 Ft
	Összege	118 344 Ft	31 953 Ft	150 297 Ft
Kötelező nyilvánosság biztosítása Végszámla	Herend Város Önkormányzata	18 748 Ft	5 062 Ft	23 810 Ft
	Szentgál Község Önkormányzata	99 597 Ft	26 891 Ft	126 488 Ft
	Összege	118 345 Ft	31 953 Ft	150 298 Ft
Mindösszesen		2 054 743 Ft	554 780 Ft	2 609 523 Ft

6.5. Az 1. résszámlák teljesítési időpontja:

- A projektfejlesztési feladatok esetében: megegyezik a KHT és az engedélyes tervek befogadásáról szóló, megbízók által kiadott teljesítési igazolás időpontjával.
- A projektmenedzsment feladatok esetében: megegyezik a kivitelezési tevékenység 50%-os készültségéről kiállított teljesítési igazolás időpontjával.
- A kötelező nyilvánosság esetében: a KTK szerinti „B” tábla, és a honlap frissítés elkészítéséről kiállított teljesítési igazolás időpontja.

6.6. A végszámlák teljesítési időpontja:

- A projektfejlesztési feladatok esetében: megegyezik a projekt közbeszerzése során beszerzett kivitelezővel történő szerződéskötés időpontjával. A projektmenedzsment feladatok esetében: a projekt fizikai zárásának időpontja.
- A kötelező nyilvánosság esetében: a projekt fizikai zárásának időpontja.

6.7. A számlák kiegyenlítése a kiállításától számított 30 napon belül banki átutalással történik, a Megbízott által megadott bankszámlaszámra. Késedelmes fizetés esetén Megbízott jogosult a Ptk-ban rögzített késedelmi kamat felszámítására Megbízók felé.

6.8. A beruházás menet közbeni leállítása vagy módosítása esetén Megbízott jogosult az addig végzett tevékenysége ellenértékét leszámlázni, ill. a módosítással járó többletköltségeit érvényesíteni.

7. Titoktartási kötelezettség

- 7.1. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés teljesítése során bizalmas információk kerülnek, illetve kerülhetnek közlésre, illetve átadásra.
- 7.2. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény és adatot illetően, amelyről a Megbízóktól kapott megbízással kapcsolatban, tevékenységének ellátása során szerzett tudomást, és annak nyilvánosságra kerülése Megbízóknak nem áll érdekében. Megbízott ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely megbízási tevékenységével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Megbízókra vagy más személyre hátrányos következménnyel járna. Szigorúan üzleti titoknak minősül többek között Megbízók pénzügyi, gazdasági helyzete, az alkalmazottak bérezése, a különböző belső szabályzatok, programtervek, adatbázisok.
- 7.3. Megbízók tudomásul veszik, hogy a menedzsment feladatok ellátásának módszere, struktúrája know-how-t képez, amelyet nem használhat fel, harmadik személyek tudomására, nyilvánosságra nem hozhatja.
- 7.4. Felek az adatokat harmadik személy irányába kizárólag a másik Fél kifejezett, írásbeli jóváhagyásával szolgáltathatja ki, mielőtt ilyen adat harmadik személy számára hozzáférhetővé válik.
- 7.5. Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a jelen Szerződés azon adatai, amelyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.
- 7.6. A titoktartási kötelezettség Felek alkalmazottaira megfelelően irányadó. E kötelezettség független a tanácsadói megbízási jogviszony fennállásától, és a tanácsadói működés megszűnése után határozatlan ideig fennmarad.

8. Záró Rendelkezők:

- 8.1. A jelen szerződés kizárólag írásban módosítható. Nem minősül a szerződés módosításának az, ha bármelyik szerződő fél nem él a szerződésben biztosított valamely jogával, vagy jogait a másik félre kedvezőbb módon gyakorolja. Az ilyen egyoldalú engedményekre a másik fél nem hivatkozhat, arra nem alapíthat jogot.
- 8.2. Ha a jelen szerződés valamely része akár a megkötésekor, akár később jogszabály kötelező rendelkezésébe ütközne, és emiatt érvénytelennek minősülne, úgy a Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés többi részét továbbra is érvényesnek tekintik. Az esetleg érvénytelen rész helyett azt a jogszabályt alkalmazzák – a szerződés egészével összhangban – amelyiknek rendelkezései legközelebb állnak az esetlegesen érvénytelen részhez.
- 8.3. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből, annak teljesítéséből vagy megszegéséből eredő bármilyen jogvitát megkísérelnek békés, peren kívüli tárgyalások útján rendezni. Amennyiben ezen tárgyalások nem


vezetnének eredményre, a jogvita eldöntésével kapcsolatosan alávetik magukat a Veszprémi Járásbíróság illetékességének.

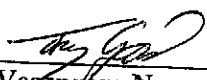
8.4. A Megbízott az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésének megfelelően nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alkalmazásában átlátható szervezetnek minősül. A Megbízott tudomásul veszi, és kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelők ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig a Megbízott átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelje.

8.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. szerződésekre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

8.6. A Szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerű aláírásukkal hagyják jóvá. Jelen szerződés 5 (öt) példányban készül, amelyből 3 (három) példány a Megrendelőket, 2 (két) példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Herend, 2018. július 30.


Herend Város
Önkormányzata
Megrendelő
képviseli:
Jánszky Lajos László
polgármester


Pro Veszprém Nonprofit
Kft.
Megbízott
képviseli:
Ferenczy Gábor Zoltán
ügyvezető

Pro Veszprém Városfejlesztési
és Befektetés - ösztönző Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
8200 Veszprém, Óváros tér 9.
Adószám: 14656714-2-19
Cg.: 19-09-511247


Szentgál Község
Önkormányzata*
Megrendelő
Képviseli:
Istvánfalvi Sándor
Károly
Polgármester