

Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről

Neve: **Herend Város Önkormányzata**
 Címe: székhelye: 8440 Herend, Kossuth Lajos utca 97.
 Adószám: 15734068-2-19
 Bankszámlaszám: 11748007-15734068-00000000
 Képviseli: Jánszky Lajos László polgármester
 e-mail címe: polgarmester@herend.hu
 mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről

Neve: **PREGAN Bt.**
 Címe: 2014 Csobánka, Szellő u. 13.
 Cégjegyzékszám: 13-06--056285
 Adószám: 28286235-1-13
 Bankszámlaszám: 11742520-21456884-00000000
 Képviseli: Dr. Mészáros Gabriella ügyvezető
 e-mail címe: drgabi63@gmail.com
 mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott)
 között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

Preambulum

1. Herend Város Önkormányzata a „Herendi tószínpadi estek rendezvény lebonyolításának ellátása” tárgyában beszerzési eljárást indított. A beszerzési eljárás során nyertes ajánlatot a Megbízó tette.

I. A szerződés tárgya

1. Megbízó a „Herendi tószínpadi estek rendezvény lebonyolításának ellátása” tárgyú beszerzés megvalósítására megbízza, Megbízott pedig elvállalja a jelen szerződés tárgyát képező 7 db rendezvényből álló rendezvényszervezési munkáknak 1. melléklet szerinti rendezvénynaptár alapján (szakmai feltételek biztosítása a rendezvények megszervezése, lebonyolítása) a megbízási szerződés keretén belül történő elvégzését.
2. A Megbízott a rendezvénynaptárat megvizsgálta és az alapján tette meg ajánlatát a jelen szerződés I.1.) bekezdésben foglalt tárgyára, amelyet a Megbízó elfogadott.

II. A Megbízási díj

1. Szerződő felek a Megbízási díj összegét:
 nettó: 2.300.000,- Ft
 Áfa 0%: AAM,
 bruttó 2.300.000,- Ft,
 azaz **bruttó kettőmillió-háromszázezer** forint összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár **általány ár**nak minősül.
2. A fenti összeg egyösszegű általányár, amely fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és felmerülő költségekre, melyet a szerződés elvégzendő munkaként felsorol, és amelyek

szükségesek az I. pontban meghatározott rendezvényszervezési munkák komplett megvalósításához, figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat.

3. A Megbízott a megbízási díjon felül további díjazásra semmilyen jogcímen nem jogosult. A megbízási díj magában foglalja mindazon költségeket, amelyek a Megbízottnál a rendezvényszervezési munkavégzés során felmerülnek.

4. Felek kijelentik, hogy Megbízott teljesítés igazolás birtokában minden rendezvény lebonyolítása után jogosult a számlák kiállítására.

A számla kötelező melléklete a Megbízott által készített és Megbízó képviselője által elfogadott teljesítés igazolás, amely tartalmazza az elvégzett munkák kimutatását. A számlák kiállításának feltétele a teljesítésigazolás Megbízó képviselője általi elfogadása. A számlák befogadásának további feltétele a kimutatásban szereplő tevékenységek igazoló dokumentumainak Megbízó részére történő bemutatása Megbízó előleget nem fizet.

A számlák kiegyenlítése a teljesítésigazolást követően, a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében, 15 naptári napon belül átutalással történik Megbízott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11742520-21456884-00000000 számú számlájára.

5. Fizetési késedelem esetén a Megbízott jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatot érvényesíteni a Megbízóval szemben.

III. Teljesítési határideje, helye

1. Jelen szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján hatályba lép.
2. Jelen szerződést a Felek határozott időtartamra kötik, 2021. augusztus 15. napjától 2022. szeptember 30. napjáig.

IV. Teljesítés

1. Megbízott a szerződés tárgyát képező munkákat a feladatleírás, valamint jelen szerződés alapján végzi, a vonatkozó hatályos jogszabályoknak és érvényes előírásoknak megfelelően.
2. Többletmunkák elszámolására a teljesítés során a Megbízott nem jogosult.

V. A felek jogai és kötelességei

1. A felek a szerződés teljesítése során kötelesek fokozottan együttműködni. Ennek érdekében a Megbízó kapcsolattartója vagy az általa megjelölt személy(ek) rendszeres kapcsolatot tartanak fenn a Megbízottal, aki a szerződés teljesítésének állásáról – kérésre –írásban beszámol Megbízó vagy kapcsolattartója felé.
2. Megbízott szavatolja, hogy jelen szerződés megkötése vagy teljesítése nem sérti harmadik személy jogait, továbbá hogy az általa alkalmazott szellemi alkotások jelen szerződés teljesítése során jogszerűen kerülnek felhasználásra.
3. A Megbízott kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettségét – ezen belül különösen a szerződésben meghatározott feladatok teljesítésére irányuló tevékenységet – jelentős gyakorlattal rendelkező szakcégtől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel végzi. Megbízott kötelezettséget vállal továbbá arra is, hogy jelen szerződés teljesítése során a Megbízó szakmai szempontjainak messzemenő figyelembevétele mellett, a tudomására jutott Megbízói érdekek érvényesítésével jár el.
4. Megbízó köteles a Megbízott jelen szerződésbe foglalt feladatainak teljesítéséhez minden segítséget megadni, így különösen a rendelkezésre álló információkat folyamatosan átadni, a rendezvényekhez szükséges technikai feltételeket biztosítani, illetve rendelkezésére bocsátani

az azzal kapcsolatos dokumentumokat. Amennyiben a fenti információk, dokumentumok elektronikus formában is a Megbízó birtokában vannak, úgy azokat elektronikus úton adja át.

5. A szerződő felek kijelentik, hogy az egymással való kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesítik előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.
6. A fentiekkel összefüggésben a felek kijelentik, hogy minden, a jelen szerződés keretében a felek által egymásnak küldött értesítés e-mailben fog történni. (Csak különösen fontos esetben telefonon, illetve ajánlott levélben). Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételekor, illetőleg neki történő kézbesítéskor áll be.
7. Megbízott szavatol azért, hogy a Megbízott mindazon jogokkal rendelkezik, amelyek a szolgáltatások, és azok eredményeinek jogszerű átadását lehetővé teszik.
8. Megbízott – az általa, illetve jelen szerződés teljesítésébe bevont alMegbízottja által teljesítendő szolgáltatás tekintetében – a szerződés tárgyával kapcsolatos minden szerzői jogi, szabadalmi és egyéb, harmadik fél által történő követelés kielégítését magára vállalja, attól a Megbízót mentesíti.
9. A Megbízott szerződéses feladatait saját maga által és/vagy alvállalkozó(k) bevonásával köteles teljesíteni. A Megbízott alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért.
10. Megbízó csak a Megbízottal áll szerződéses kapcsolatban, az alvállalkozókkal nem.
11. A Megbízott jótáll azért, hogy a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozó rendelkezik minden olyan képesítéssel, engedéllyel, jogosítvánnyal, amely a rá vonatkozó szerződéses feladatok teljesítéséhez szükséges.
12. A Megbízott köteles a szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett alvállalkozóival megfelelő kapcsolatot fenntartani, esedékes követeléseiket határidőben kielégíteni.
13. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben egymás tevékenységével kapcsolatban tudomásukra jutott minden információt bizalmasan, üzleti titokként kezelnek. Bármelyik fél csak az érintett fél előzetes tájékoztatása és írásbeli hozzájárulása alapján adhat harmadik személy részére információt, kivéve, ha arra jogszabály felhatalmazást ad.
14. Megbízó jogosult a szerződés teljesítését figyelemmel kíséreni, ellenőrizni. Kérésére a Megbízott köteles rendelkezésre állni, a menet közben elkészült dokumentumokat bemutatni.

V. Képviselés, ellenőrzés, kapcsolattartás, együttműködés

1. Megbízó kapcsolattartója, Megbízó részéről a teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy:
Név: Princzés Györgyi pályázati felelős
Cím: 8440 Herend, Kossuth Lajos utca u. 97.
Telefon: 88/513-738, 06/20/3379418
E-mail: palyazat@herend.hu
2. Megbízott kapcsolattartója:
Név: Dr. Mészáros Gabriella
Telefon: 06/70/4144911
E-mail: drgabi63@gmail.com

VI. Teljesítés fogalma

1. A Megbízottnak a jelen szerződésben vállalt feladata a jelen szerződés mellékletét képező (rendezvény naptár) feladatleírásban meghatározott műszaki tartalomra terjed ki.

2. Az szolgáltatást jelen szerződés alapján felek között teljesítettnek kell tekinteni akkor, ha feladatleírásban meghatározott műszaki tartalom minden elemére tett vállalás megvalósult.

VII. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződés megszűnik jelen szerződésben foglalt feladatok hiánytalan és hibátlan teljesítésével és a határozott idő leteltével.
2. A szerződés közös megállapodással bármikor megszüntethető.
3. A közös megegyezésen, illetve a szerződésteljesítéssel történő megszűnésén túlmenően a felek a szerződést azonnali hatállyal egyoldalú jognyilatkozattal is megszüntethetik, ha
 - a másik fél szándékosan vagy kirívóan gondatlanul a szerződést annak lényegi feltétele tekintetében súlyosan megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a jogviszony további fenntartását nem teszi lehetővé;
 - a másik fél a szerződésben meghatározott és vállalt kötelezettségeit ismételten nem teljesítette, s erre a másik fél határidő tűzésével felszólította és a határidő eredménytelenül telt el;
 - a Megbízott ellen csődeljárás indult és a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére;
 - bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség;
 - a másik fél az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján;
 - a Megbízott fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja;
 - a Megbízott végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza.
4. Bármelyik fél által bármely okból történő felmondás esetén a fizetések a felmondási idő lejártáig, illetőleg a szerződés hatályának megszűnéséig nyújtott szolgáltatásokért teljesítendőek, s a felek egymással elszámolnak.
5. Megbízó jogosult jelen megbízási szerződést minden indokolási kötelezettség nélkül legkevesebb 8 napos felmondási határidővel felmondani. A felmondási idő kezdő napja a felmondás kézbesítését követő első nap. Kézbesítési vélelem esetén a másodszori sikertelen kézbesítés napjától számított ötödik napon kell a nyilatkozatot kézbesítettnek tekinteni.
6. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megbízó által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a szerződés megszűnésének napján a Megbízó részére visszaszolgáltatja, amennyiben erre a Megbízó igényt tart.

VIII. Szerződést megerősítő biztosítékok

1. Amennyiben a Megbízottnak felróhatóan a jelen szerződésben rögzített véghatáridőt a Megbízott elmulasztja, a Megbízó vele szemben kötbérigényt jogosult érvényesíteni. A késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kötbér napi mértéke a nettó Megbízás díj 0,5 %-a. A Megbízott legfeljebb a nettó Megbízási díj 20 %-áig köteles késedelmi kötbért fizetni.
2. A felek rögzítik, hogy a teljesítés folytonosságát akadályozó, vagy veszélyeztető bármely a Megbízott érdekkörébe tartozó tevékenység, mulasztás, vagy késedelem a szerződés azonnali, feltétel nélküli felmondását vonja maga után.
3. Felek a felmondás esetén akként számolnak el egymással, hogy a már Megbízott által teljesített feladatok díjára Megbízott igényt tarthat Megbízótól, és Megbízó köteles azt Megbízott részére haladéktalanul megfizetni, a Felek által jelen szerződésben kikötött meghiúsulási kötbér megfizetésével együtt. A meghiúsulási kötbér megfizetése Feleket az okozott kár meghiúsulási kötbér összegét meghaladó részének megtérítése alól nem mentesíti.

4. A Megbízó és Megbízott is jelen szerződésben meghatározott felmondása gyakorlása esetén a nettó szerződéses ár 30%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbérre tarthat igényt.
5. A kötbérigény érvényesítése nem érinti Megbízónak a kötbért meghaladó kára érvényesítésére fennálló jogait.

IX. Egyéb megállapodások

1. A Megbízott kötelezte magát, hogy a birtokába került adatokat, terveket, illetve egyéb információkat bizalmasan kezeli, azokat csak a tárgyi munka megvalósításához használja fel és harmadik személy számára a hozzáférés lehetőségét meggátolja.
2. A szerződés teljesítésével összefüggő minden adó-, vám- és egyéb járulékos költség a Megbízottat terheli, amely nem érinti a jogszabályi rendelkezésen alapuló AFA megfizetési szabályozást.
3. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Felek a szerződés ideje alatt folyamatosan biztosítják a felelős képviselők közreműködését a szerződéssel kapcsolatos kérdésekben. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
4. Szerződő felek minden megrendezésre kerülő rendezvény előtt személyesen is egyeztetnek, legalább havonta 1 alkalommal.
5. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízót haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen megállapodás maradéktalan teljesítése előtt végelszámolás alá kerül, ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.
6. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés alapján egymásnak átadott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, harmadik személyek számára át nem adják. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé. A közérdekű adatnak minősülő információk korlátozás nélkül nyilvánosságra hozhatók.
7. A szerződések tartalmát a szerződő Felek a jogszabályban meghatározott feltételek esetén és a jogszabály rendelkezései szerinti mértékben jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy, illetve hatóság tudomására hozni. A Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a szerződések azon adatai, amelyek a megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.
8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a szerződésben szereplő feladat teljesítéséhez használja fel.
9. Amennyiben bármelyik fél rajta kívülálló okok miatt (vis major) nem tud a szerződésben vállalt kötelezettségének eleget tenni, úgy a szerződés érvénytelenné válik és az elvégzett munkákkal arányos rész, valamint a szerződés teljesítése közben felmerült költségek kifizetésre kerülnek.
10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény. szerződésre, megbízásra, felelősségre vonatkozó valamint egyéb, kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók. .
11. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a szerződés bármely kikötése érvénytelennek vagy hatálytalannak bizonyulna, az a szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben az érvénytelenség, hatálytalanság okát orvosolni lehet, úgy mindent megtesznek az adott szerződésrész érvényben, illetve hatályban tartása érdekében, illetve azt olyan érvényes vagy hatályos rendelkezéssel pótolják, amely a legjobban megfelel az adott szerződésrész szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.
12. A Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem


vezetett eredményre. A felek jogvitájuk rendezésére kikötik a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

Jelen 6 számozott oldalból álló szerződést a Felek, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 (négy) darab eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

1. sz. melléklet: rendezvény naptár

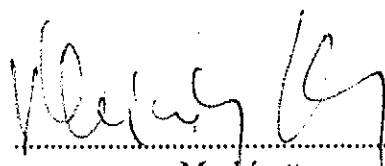
Dátum: Herend, 2021. augusztus 14.

Herend Város Önkormányzata
képviselőjében:




Megbízó
Jánszky Lajos László
polgármester

PREGAN Bt.
képviselőjében:



Megbízott
Dr. Mészáros Gabriella
ügyvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:



Henger Zsuzsanna
gazdasági vezető

PREGAN BT.
2014 Csobánka
Szellő u. 13.
Adószám: 28286235-1-13

HERENDI TÓSZÍNPADI ESTEK

2021. augusztus 20. SZOMBAT			
19.30 ÜNNEPÉLYES MEGNYITÓ	- 20 perc		
20.00 THE BLUSBERRY BAND KONCERT	- 90 perc	250 000.-Ft	
2022. május 21. SZOMBAT			
19.00 A BONOLONDNAK VAN TÖRTÉNETE SÜLE ZSOLT ÖNÁLLÓ ESTJE	- 90 perc	150 000.-Ft	
2022. június 13. SZOMBAT			
20.00 FEHÉR-ARANY OPERETTGÁLA OPERETTSZÍNHÁZ MŰSORA	- 105 perc	384 000.-Ft	
2022. július 9. SZOMBAT			
21.00 MALEK ANDI ÉS A SOULISTIC	- 110 perc	437 000.-Ft	
2022.július 22. SZOMBAT			
21.00 QUENN FOREVER TRIBUTE BAND	- 120 perc	350 000.-Ft	
2022. augusztus 05. SZOMBAT			
21.00 BORBAN AZ IHOSSÁG IHOS JÓZSEF HUMORISTA MŰSORA	- 150 perc	300 000.-Ft	
2022. augusztus 20. SZOMBAT			
21.00 ISTVÁN A KIRÁLY KONCERTSHOW STYLE AND PASSION DANCE PRODUCTION	- 150 perc	429 000.-Ft	