

Ügyleírás:

### **A zenés, táncos rendezvények működésének engedélyezésére irányuló eljárás**

A zenés, táncos rendezvény - azaz minden olyan rendezvény, amely az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben meghatározott tömegtartózkodásra szolgáló építményben, építményen, tömegtartózkodásra szolgáló helyiséget tartalmazó építményben, építményen, vagy tömegtartózkodásra szolgáló helyiségben tartanak és a résztvevők létszáma várhatóan meg fogja haladni a 300 főt; továbbá az előbbieket kivételével amelyet a szabadban tartanak és a rendezvény időtartama alatt várhatóan lesz olyan időpont, amelyen a résztvevők létszáma az 1000 főt meghaladja - rendezését a jegyző külön eljárás keretében - a szakhatósági szakvéleményekre tekintettel - engedélyezi, vagy megtagadja. Az engedély megadása esetén a jegyző a zenés, táncos rendezvényt nyilvántartásba veszi, és erről a jogszabályban foglaltak szerint igazolást állít ki.

A zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartást az Önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

#### **Az eljárás megindítására jogosult:**

A 300 főnél nagyobb befogadó képességű, zenés, táncos rendezvénynek helyt adó építmény üzemeltetője, illetve az 1000 főt meghaladó létszámú, szabadban tartott zenés, táncos rendezvény szervezője.

#### **Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése:**

A rendezvény helye szerinti település jegyzője, azaz Herend Város Jegyzője.

#### **Ténylegesen eljáró szerv megnevezése:**

Herendi Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Lakosságszolgálati Iroda.

#### **Illetékességi területe:**

Herend Város közigazgatási területe.

#### **Ügyintézés helye:**

Városháza, Herend, Kossuth utca 97.

**Elérhetősége:** 88/513-710 telefonszámon és 88/513-705 faxszámon jenei.istvan@herend.hu elektronikus levelezési címen

**Ügyfélfogadás ideje:** Hétfő: 8-15 óráig, Szerda: 8-15 óráig, Péntek: 8-12 óráig

#### **Ügyfélfogadás rendje:**

Az ügyfelek fogadása külön időpontfoglalás, vagy egyeztetés nélkül, érkezési sorrendben történik.

Az ügyfelek igényeinek megfelelően időpont egyeztetés a fenti elérhetőségek bármelyikén.

**Ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok megnevezése:**

#### **Minden esetben szükséges:**

A jogszabályban foglaltaknak megfelelő tartalmú kérelem, amely tartalmazza

- a zenés, táncos rendezvénynek helyt adó építmény, terület azonosításához szükséges, továbbá alapterületére, befogadóképességére vonatkozó adatokat,

- a kérelmező nevét, valamint székhelyét, cégjegyzékszámát, az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát;
- a zenés, táncos rendezvény megnevezését;
- a zenés, táncos rendezvényhez kapcsolódó szolgáltatások megnevezését;
- a zenés, táncos rendezvény gyakoriságáról, megtartásának napjairól, kezdésének és befejezésének időpontjáról szóló nyilatkozatot;

### **Csatolni kell továbbá**

- a cégkivonat, cégbírósági végzés/vállalkozói igazolványt, vagy igazolást;
- az aláírási címpéldányt;
- az épület, terület használatának jogcímét igazoló okiratot (bérleti szerződés, stb.) és haszonélvezet esetében a haszonélvező, illetve közös tulajdon esetében a tulajdonostárs hozzájárulását igazoló okiratot;
- a biztonsági tervet;
- (amennyiben ezt külön jogszabály kötelezővé teszi) a tűzvédelmi szabályzatot;
- az építésügyi hatóság szakhatósági közreműködése esetén a külön jogszabályban meghatározott építészeti-műszaki dokumentáció 2 példányban és a tervezői nyilatkozatot.

### **Esetlegesen csatolandó:**

- Meghatalmazás, meghatalmazott képviselő igénybe vételekor.

### **Ügyintézés határideje:**

20 nap, amely egy alkalommal legfeljebb 20 nappal meghosszabbítható, és amibe a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) szerint nem számít bele:

- a hatásköri vagy illetékességi vita egyeztetésének, valamint az eljáró hatóság kijelölésének időtartama,
- a jogsegélyeljárás időtartama, továbbá a Ket. 36. § (2) bekezdése alapján adatnak a nyilvántartásból történő beszerzéséhez szükséges idő,
- a hiánypótlásra, illetve a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő,
- a szakhatóság eljárásának időtartama,
- az eljárás felfüggesztésének időtartama,
- a Ket. 70. § (1) bekezdésében szabályozott eljárás időtartama,
- a kérelem, a döntés és egyéb irat fordításához szükséges idő,
- a hatóság működését legalább egy teljes napra ellehetetlenítő üzemzavar vagy más elháríthatatlan esemény időtartama,
- a szakértői vélemény elkészítésének időtartama,
- a hatósági megkeresés vagy a döntés postára adásának napjától annak kézbesítéséig terjedő időtartam, valamint a hirdetményi, továbbá a kézbesítési meghatalmazott és a kézbesítési ügygondnok útján történő közlés időtartama.

### **Eljárási illeték, vagy igazgatási szolgáltatási díj megnevezése:**

Az eljárás illetékköteles (általános eljárási illeték: 3000 Ft), melyet illetékbélyeg formájában kell leróni.

Valamennyi szakhatóság részére, a szakhatósági közreműködésükért, igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.

**Alkalmazott jogszabályok:**

A zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet.

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény.

**Egyéb fontos információk:**

Az ellenőrzés során tapasztalt hiányosságokra, jogsértésekre tekintettel az alábbi intézkedéseket lehet alkalmazni:

- figyelmeztetés, ha a zenés, táncos rendezvény helyszínén első ízben állapítunk meg jogsértést;
- felszólítás a hiányosságok meghatározott időn belüli pótlására;
- a tapasztalt jogsértések miatt eljárás indítása;
- a rendezvény folytatásának a helyszínen történő felfüggesztése.